



**ACADÉMIE
DE CLERMONT-FERRAND**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction des services départementaux
de l'éducation nationale
du Puy-de-Dôme

Circulaire départementale d'entrée en classe de 6^{ème}

dans un collège public du Puy-de-Dôme

Rentrée scolaire 2023

SOMMAIRE

1 Textes réglementaires.....	page 03
2 L'orientation à l'issue du cycle 3 de l'école primaire	page 03
3 L'affectation en classe de 6^{ème}	page 03
4 L'assouplissement de la carte scolaire	page 04
4-1 Demandes de dérogation au titre du handicap.....	page 05
4-2 Demandes de dérogation au titre d'une prise en charge médicale.....	page 05
4-3 Demandes de dérogation sur critère boursier.....	page 05
4-4 Demandes de dérogation au titre du rapprochement de fratrie.....	page 06
4-5 Demandes de dérogation au titre de la limite de secteur.....	page 06
4-6 Demandes de dérogation au titre d'un parcours scolaire particulier.....	page 06
4-6-1 Sections sportives scolaires.....	page 06
4-6-2 Section internationale	page 07
4-6-3 Classes à horaires aménagés musique-danse-théâtre.....	page 08
4-6-4 Sections bi langue.....	page 08
4-7 Demandes de dérogation au titre d'un autre motif.....	page 09
4-7-1 Internat.....	page 09
4-7-2 Convenances personnelles.....	page 10
5 Le déroulement des opérations d'affectation.....	page 10
5-1 La constitution des listes d'élèves	page 10
5-1-1 Intégration dans AFFELNET 6 ^{ème} des élèves de CM2 susceptible d'entrée en 6 ^{ème}	page 10
5-1-2 Vérification des listes des élèves susceptibles d'entrée en 6 ^{ème}	page 1
5-2 La collecte des demandes des familles	page 11
5-2-1 La fiche de liaison en vue de l'affectation en 6 ^{ème} – volet 1.....	page 11
5-2-2 Détermination du collège de secteur dans l'application AFFELNET 6 ^{ème}	page 11
5-2-3 La fiche de liaison en vue de l'affectation en 6 ^{ème} – volet 2.....	page 12
5-3 L'affectation des élèves.....	page 12
5-4 Le transfert des élèves affectés dans SCONET	page 12
5-5 L'inscription des élèves dans les collèges.....	page 12
6 L'admission en enseignement général et professionnel adapté.....	page 13
7 Cas particuliers.....	page 13
7-1 Cas des élèves issus de l'enseignement privé qui sollicitent un collège public...	page 13
7-2 Cas des élèves issus de l'enseignement public qui sollicitent un collège privé...	page 13
7-3 Cas des élèves qui sollicitent un collège public dans un département limitrophe.	page 14
7-4 Cas des élèves qui déménagent	page 14
7-4-1 Elèves qui quittent le département du Puy-de-Dôme.....	page 14
7-4-2 Elèves qui entrent dans le département du Puy-de-Dôme.....	page 14
7-5 Cas des élèves en situation de handicap	page 14
8 Ressources.....	page 15
9 Tableau récapitulatif.....	page 16
9-1 Pièces nécessaires à la constitution du dossier.....	page 16

1. Textes réglementaires

- Articles D. 211-9, D. 211-10 et D. 211-11 du Code de l'éducation
- Articles D. 321-6, D. 321-8 et D. 321-12 du Code de l'éducation
- Article L 213-1 du Code de l'éducation
- Décret n° 2018-119 du 20 février 2018

2. L'orientation à l'issue du cycle 3 de l'école primaire

A la fin du CM2, les élèves entrent normalement en classe de 6^{ème}.

Le conseil des maîtres prononce cette admission ou propose le redoublement **à titre exceptionnel** dans le cas où le dispositif d'accompagnement pédagogique mis en place au sein de la classe n'a pas permis de pallier les difficultés importantes d'apprentissage rencontrées par l'élève.

La proposition de redoublement fait l'objet d'un dialogue préalable avec les représentants légaux de l'élève et d'un avis de l'inspecteur de l'éducation nationale chargé de la circonscription du premier degré.

La proposition de redoublement prévoit au bénéfice de l'élève concerné un dispositif d'accompagnement pédagogique spécifique qui peut prendre la forme d'un **programme personnalisé de réussite éducative** (PPRE) prévu par l'article D. 321-12 du Code de l'éducation.

L'article D. 321-6 du Code de l'éducation précise également que le conseil des maîtres ne peut se prononcer que pour un seul redoublement ou pour un seul raccourcissement de la durée d'un cycle durant toute la scolarité primaire d'un élève. Toutefois, dans des cas particuliers, il peut se prononcer pour un second raccourcissement, **après avis de l'Inspecteur de l'Education Nationale (IEN)** chargé de la circonscription du premier degré.

Les opérations d'orientation en classe de 6^{ème} sont soumises à une procédure réglementaire qui prévoit trois étapes successives : la proposition d'orientation formulée par le conseil des maîtres du cycle, la décision d'orientation prononcée par ce même conseil et l'éventuel appel déposé par les familles si celles-ci sont en désaccord avec la décision du conseil des maîtres.

ATTENTION : toutes les étapes de la procédure doivent être strictement respectées pour éviter l'annulation administrative de la décision (cf. calendrier des opérations défini dans la circulaire départementale «Poursuite de la scolarité des élèves de l'école primaire et recours des familles»).

3. L'affectation en 6^{ème}

L'affectation en 6^{ème} pour la rentrée 2023 est gérée par l'intermédiaire du logiciel national d'aide à la gestion de l'affectation : AFFELNET 6^{ème}.

Les élèves admis en classe de 6^{ème} sont réglementairement affectés dans le collège de leur secteur, **défini par l'adresse de l'élève et de ses responsables légaux à la rentrée 2023** et non par l'école fréquentée ou le lieu d'exercice professionnel des parents. Si l'élève réside alternativement chez ses deux parents séparés (cas exclusif de la garde alternée), l'élève sera inscrit selon le choix de la famille dans l'un ou l'autre des deux collèges de secteur. **Il appartient donc aux deux parents de se mettre d'accord** sur le collège de secteur demandé.

Les demandes d'affectation dans un collège hors secteur (demandes de dérogation) seront également gérées via l'application AFFELNET 6^{ème} qui prend en compte les motifs invoqués par les familles ainsi que les places disponibles dans le collège souhaité (cf. paragraphe 4).

Concernant le choix du collège, les familles peuvent donc exprimer au maximum 2 vœux :

- éventuellement un vœu avec demande de dérogation : collège hors secteur ou collège de secteur avec demande de parcours scolaire particulier (PSP)
- **obligatoirement** un vœu sur le collège de secteur sans parcours scolaire particulier.

La sectorisation, définie par le Conseil Départemental du Puy-de-Dôme, est consultable à l'adresse suivante :

<http://www.puy-de-dome.fr/colleges/sectorisation-puy-de-dome.html>

4. L'assouplissement de la carte scolaire

Dans le cadre de l'assouplissement de la carte scolaire, les familles peuvent solliciter une affectation dans un autre établissement que celui du secteur de résidence de l'élève et de ses responsables légaux : il s'agit alors d'une demande de dérogation.

Le changement de secteur de collège pour cause de déménagement ne relève pas de la dérogation à la carte scolaire. Les élèves dans cette situation doivent donc demander **en temps utile** le futur collège de secteur en justifiant de leur nouvelle adresse avec tout document le permettant (quittance de loyer, bail locatif, contrat EDF, etc.).

ATTENTION : si le changement de domicile est signalé trop tardivement (après le 31 mai 2023), l'affectation des élèves dans le nouveau collège de secteur s'effectuera **dans la limite des places disponibles**.

Les demandes de dérogation sont accordées par l'Inspecteur d'Académie **dans la limite des capacités d'accueil** du collège sollicité et selon les critères et l'ordre de priorité définis au plan national, à savoir :

1. les élèves en situation de handicap ;
2. les élèves nécessitant une prise en charge médicale à proximité de l'établissement demandé ;
3. les élèves susceptibles d'être boursiers ;
4. les élèves dont un frère ou une sœur sera toujours scolarisé dans l'établissement souhaité à la rentrée 2023 ;
5. les élèves dont le domicile est situé en limite du secteur de l'établissement souhaité ;
6. les élèves qui désirent suivre un parcours scolaire particulier : section sportive, section internationale, classe à horaires aménagés (CHAM-CHAD-CHAT), section bi langue ;
7. internat ;
8. autres motifs (convenances personnelles)

ATTENTION : toute demande de dérogation devra être accompagnée des **pièces justificatives** correspondantes.

Nb : D'une manière générale, l'octroi d'une dérogation n'ouvre pas obligatoirement droit au bénéfice d'une subvention pour les transports scolaires.

4.1. Demandes de dérogation au titre du handicap :

Les demandes seront transmises par les Directeurs d'école dès réception, et **au plus tard le 5 mai 2023**, à l'Inspecteur de circonscription qui enverra immédiatement ces dossiers (cf. pièces à fournir) à la DSDEN/DDES, et en tout état de cause au plus tard le 16 mai 2023, afin que le médecin conseiller technique puisse les étudier avant le 31 mai 2023. Ces demandes bénéficient d'une priorité absolue.

Pièces à fournir :

- volet 1 et volet 2 de la fiche de liaison en vue de l'affectation en 6^{ème} ;
- notification de la MDPH sous pli cacheté au médecin conseiller technique de la DSDEN.

4.2. Demandes de dérogation au titre d'une prise en charge médicale de proximité

Les demandes seront transmises par les Directeurs d'école dès réception, et **au plus tard le 5 mai 2023**, à l'Inspecteur de circonscription qui enverra immédiatement ces dossiers (cf. pièces à fournir) à la DSDEN/DDES, et en tout état de cause au plus tard le 16 mai 2023, afin que le médecin conseiller technique puisse les étudier avant le 31 mai 2023.

Pièces à fournir :

- volet 1 et volet 2 de la fiche de liaison en vue de l'affectation en 6^{ème} ;
- certificat médical du médecin scolaire ou du médecin de ville adressé sous pli cacheté au médecin Conseiller technique de la DSDEN

4.3. Demandes de dérogation sur critère boursier

Pour les élèves susceptibles de devenir boursiers en collège, il convient de comparer le « **revenu fiscal de référence** » (**RFR**) mentionné sur le document intitulé « avis d'imposition 2022 (sur les revenus de l'année 2021) » au tableau ci-dessous.

Nombre d'enfants à charge	Plafond annuel de ressources (en euros) (Barème à la rentrée 2022 Echelon 1)
1 enfant	15 951
2 enfants	19 632
3 enfants	23 313
4 enfants	26 993
5 enfants	30 676
6 enfants	34 356
7 enfants	38 037
8 enfants ou plus	41 718

Le dossier complet (cf. pièces à fournir) sera transmis dès réception et **au plus tard le 5 mai 2023** par le Directeur ou la Directrice d'école à l'Inspecteur de circonscription qui le transmettra à son tour au plus tard le 16 mai 2023 à la DSDEN/DDES.

Pièces à fournir :

- volet 1 et volet 2 de la fiche de liaison en vue de l'affectation en 6^{ème} ;
- copie du dernier avis d'imposition sur le revenu (année 2022 sur les revenus de l'année 2021).

Remarque : une dérogation obtenue au titre du critère « boursier » n'engage en aucun cas le chef d'établissement qui pilote la procédure de demande de bourses en début de chaque année scolaire.

4.4. Demande de dérogation au titre du rapprochement de fratrie

Lorsque le frère ou la sœur d'un élève est déjà scolarisé(e) dans un collège qui ne correspond pas au collège de secteur (à l'exception des élèves de 3^{ème} qui entrent au lycée) une demande de dérogation pour rapprochement de fratrie peut être sollicitée

Le dossier complet (cf. pièces à fournir) sera transmis **dès réception** et **au plus tard le 5 mai 2023** par le Directeur ou la Directrice d'école à l'Inspecteur de circonscription qui le transmettra à son tour au plus tard le 16 mai 2023 à la DSDEN/DDES.

Pièces à fournir :

- volet 1 et volet 2 de la fiche de liaison en vue de l'affectation en 6^{ème} ;
- certificat de scolarité du frère ou de la sœur scolarisé(e) en 2022/2023 dans le collège sollicité (dans une autre classe que la classe de 3^{ème}).

4.5. Demande de dérogation au titre de la limite de secteur

Lorsque le domicile de l'élève est situé en limite du secteur de recrutement du collège sollicité, une demande de dérogation au titre de la limite de secteur peut être sollicitée.

Le dossier complet (cf. pièces à fournir) sera transmis **dès réception** et **au plus tard le 5 mai 2023** par le Directeur ou la Directrice d'école à l'Inspecteur de circonscription qui le transmettra à son tour au plus tard le 16 mai 2023 à la DSDEN/DDES.

Pièces à fournir :

- volet 1 et volet 2 de la fiche de liaison en vue de l'affectation en 6^{ème} ;
- justificatif de domicile (bail locatif, contrat EDF, etc.), si changement de domicile.

4.6. Demandes de dérogation au titre d'un parcours scolaire particulier (PSP)

Attention : toute demande de parcours scolaire particulier (PSP) doit faire l'objet d'une demande de dérogation **y compris si le collège demandé correspond au collège de secteur**.

4.6.1. Sections sportives scolaires

La section sportive scolaire doit permettre la valorisation de l'engagement sportif de l'élève et doit susciter son appétence scolaire dans le développement de compétences d'autonomie et de citoyenneté. Le choix des élèves affectés en section sportive se fait en fonction des résultats scolaires et des tests organisés si nécessaire par les enseignants responsables de la section. Il convient de rappeler que l'entrée dans cette section implique un investissement réel de la part des candidats.

La demande d'affectation en section sportive scolaire (annexe A – Demande de dérogation) sera remise à chaque famille intéressée, complétée par elle et par le Directeur ou la Directrice d'école. Il conviendra d'informer en amont les parents sur l'investissement exigé dans ces sections. L'admission, pour certaines d'entre elles, est par ailleurs subordonnée à la réussite de tests sportifs. Les familles pourront obtenir des renseignements auprès des collèges concernés, notamment les dates fixées pour les tests sportifs qui se dérouleront en avril/mai 2023 (dates mises en ligne sur le site de la DSDEN 63).

Attention : la réussite des tests n'entraîne pas obligatoirement l'accord de la dérogation qui ne peut être accordée que dans la limite des capacités d'accueil du collège sollicité. **En conséquence, il convient de ne pas communiquer aux familles les résultats aux tests avant la validation définitive de l'affectation.**

Le dossier complet (cf. pièces à fournir) sera transmis **dès réception** et **au plus tard le 5 mai 2023** par le Directeur ou la Directrice d'école à l'Inspecteur de circonscription qui le transmettra à son tour au plus tard le 16 mai 2023, au collège demandé.

ATTENTION : le dossier complet sera transmis par l'IEN à la DSDEN/DDES

A partir du 25 mai 2023, la DSDEN / DDES éditera la liste des élèves qui ont demandé une section sportive et la transmettra pour vérification aux collèges concernés. Cette liste sera retournée à la DSDEN/DDES **au plus tard le 30 mai 2023** avec établissement d'un ordre de priorité.

La décision d'affectation appartient exclusivement à l'Inspecteur d'Académie.

Pièces à fournir :

- volet 1 et volet 2 de la fiche de liaison en vue de l'affectation en 6^{ème} ;
- annexe A : en veillant à bien renseigner la partie située au bas de la page 2 ;

4.6.2. Section internationale

Les élèves en section internationale anglophone bénéficient de 7 heures d'enseignement en anglais dont 1h à 2h en histoire géographie, en langue et littérature anglaise. Les élèves en section internationale chinoise bénéficient de 7h30 de chinois dont 1h30 à 2h d'enseignement en mathématiques et 3h en langue et littérature chinoise.

Ces élèves passent le **Diplôme National du Brevet option internationale**.

Les objectifs de ces sections internationales sont de :

- permettre à de jeunes anglophones ou chinois de maîtriser la langue et la culture française ;
- permettre à de jeunes francophones de devenir bilingues et biculturels pour prétendre à une formation supérieure dans un cadre international.

Ces sections existent uniquement au collège Jeanne d'Arc de Clermont-Fd. **L'admission en section internationale est subordonnée à la réussite de tests oraux et écrits** (se renseigner auprès du collège pour les dates). La demande d'affectation en section internationale (annexe A – Demande de dérogation) sera remise à chaque famille intéressée. Le dossier complet (cf. pièces à fournir) sera transmis **dès réception** et **au plus tard le 5 mai 2023** par le Directeur ou la Directrice d'école à l'Inspecteur de circonscription qui le transmettra à son tour dès réception et au plus tard le 16 mai 2023 au collège Jeanne d'Arc.

ATTENTION : le dossier complet sera transmis par l'IEN à la DSDEN/DDES

A partir du 25 mai 2023, la DSDEN / DDES éditera les listes des élèves qui ont demandé ces sections et les transmettra pour vérification au collège Jeanne d'Arc. Ces listes seront retournées à la DSDEN/DDES **au plus tard le 30 mai 2023** avec établissement d'un ordre de priorité.

La décision d'affectation appartient exclusivement à l'Inspecteur d'Académie.

Pièces à fournir :

- volet 1 et volet 2 de la fiche de liaison en vue de l'affectation en 6^{ème} ;
- annexe A : en veillant à bien renseigner la partie située au bas de la page 2

4.6.3. Classes à horaires aménagés musique-danse-théâtre (CHAM-CHAD-CHAT)

La circulaire n° 2002-165 du 02/08/2002 précise les conditions d'admission et de fonctionnement de ces classes. Elles offrent à des élèves motivés par les activités de musique, de danse ou de théâtre, la possibilité de recevoir en complément de leur formation générale scolaire, une formation spécifique dans ce domaine, accompagnée d'évaluations régulières.

Ces classes doivent apparaître comme des vecteurs pédagogiques originaux portant des préoccupations éducatives au bénéfice de la réussite de tous les élèves de l'établissement, favorisant l'interdisciplinarité.

Il s'agit, dans le même temps, de développer la culture et les pratiques artistiques dans l'établissement.

L'admission en classe à horaires aménagés est subordonnée à la réussite de tests (se renseigner auprès du collège pour les dates). La demande d'affectation (annexe A – Demande de dérogation) sera remise à chaque famille intéressée. Le dossier complet (cf. pièces à fournir) sera transmis **dès réception** et **au plus tard le 5 mai 2023** par le Directeur ou la Directrice d'école à l'Inspecteur de circonscription qui le transmettra à son tour dès réception et au plus tard le 16 mai 2023 au collège demandé.

<u>ATTENTION</u> : le dossier complet sera transmis par l'IEN à la DSDEN/DDES
--

A partir du 25 mai 2023, la DSDEN / DDES éditera la liste des élèves qui ont demandé une classe à horaires aménagés et la transmettra pour vérification aux collèges concernés. Cette liste sera retournée à la DSDEN/DDES **au plus tard le 30 mai 2023** avec établissement d'un ordre de priorité.

Une commission d'admission, fixée **au jeudi 1er juin 2023**, s'assurera de la motivation et des capacités des candidats. La diversité des parcours individuels antérieurs sera prise en compte :

- élèves issus de classes à horaires aménagés de l'école élémentaire ;
- élèves issus d'école de musique, de danse ou de théâtre mais non issus d'une CHAM/CHAD/CHAT de l'école élémentaire ;
- élèves ayant exclusivement profité de l'éducation artistique dans le cadre de la formation générale obligatoire à l'école élémentaire.

La décision d'affectation appartient exclusivement à l'Inspecteur d'Académie.

Pièces à fournir :

- volet 1 et volet 2 de la fiche de liaison en vue de l'affectation en 6^{ème} ;
- annexe A : en veillant à bien renseigner la partie située au bas de la page 2 ;

4.6.4. Section bilangue

Certains collèges du département proposent une section bilangue en 6^{ème}. Ces sections ont vocation à accueillir en priorité les élèves du secteur de recrutement. Des dérogations peuvent toutefois être accordées **dans la limite des places disponibles** à des élèves hors secteur.

La liste des sections bilangues proposées dans certains collèges du département figure dans la note d'information aux familles (page 6).

Le dossier complet (cf. pièces à fournir) sera transmis **dès réception** et **au plus tard le 5 mai 2023** par le Directeur ou la Directrice d'école à l'Inspecteur de circonscription qui le transmettra à son tour au plus tard le 16 mai 2023 au collège demandé.

ATTENTION : le dossier complet sera transmis par l'IEN à la DSDEN/DDES

Pièces à fournir :

- volet 1 et volet 2 de la fiche de liaison en vue de l'affectation en 6^{ème} ;
- annexe B : demande d'affectation en section bilangue

ATTENTION : la demande de section bilangue sera signifiée sur le volet 2 en cochant la case « autre formation » et par l'écriture en toutes lettres de la mention « section bilangue anglais-espagnol » par exemple). Dans ce cas, les choix de la LV1 (obligatoire) et de la LV1 (facultative) seront indiqués dans le cadre E du volet 2 : ils devront correspondre à l'offre de formation proposée dans le collège demandé.

A partir du 25 mai 2023, la DSDEN / DDES éditera la liste des élèves qui ont demandé une section bilangue et la transmettra pour vérification aux collèges concernés. Cette liste sera retournée à la DSDEN/DDES **au plus tard le 30 mai 2023** avec établissement d'un ordre de priorité.

4.7. Demande de dérogation au titre d'un autre motif

4.7.1. Demande de dérogation au titre de l'internat

L'admission à l'internat n'est a priori soumise à aucun critère particulier. L'objectif est de permettre la poursuite de la scolarité dans un environnement favorable aux études. Le choix éducatif qui conduit un jeune collégien à l'internat doit être entendu comme un choix positif, quelle qu'en soit l'origine : désir de suivre sa scolarité dans des conditions de travail favorables, nécessité de trouver ou de retrouver un cadre de vie et de travail stable, difficulté familiale ou sociale rendant souhaitable un éloignement momentané, etc. L'internat est bien plus qu'une solution d'hébergement. Il s'agit d'assurer la réussite scolaire et éducative pour tous les élèves qui y sont accueillis.

Ce choix doit impliquer le jeune lui-même et sa famille

Le Directeur ou la Directrice d'école indiquera aux familles intéressées les collèges du département qui disposent d'une telle structure d'hébergement.

Le dossier complet (cf. pièces à fournir) sera transmis **dès réception** et **au plus tard le 5 mai 2023** par le Directeur ou la Directrice d'école à l'Inspecteur de circonscription qui le transmettra à son tour dès réception et au plus tard le 16 mai 2023 au collège demandé.

ATTENTION : le dossier complet sera transmis par l'IEN à la DSDEN/DDES

Les familles intéressées s'adresseront au chef d'établissement du collège demandé qui les recevra avec leur enfant **avant le 31 mai 2023** pour vérifier l'adéquation du projet d'internat avec le profil de l'élève.

La commission d'admission en internat aura lieu **le vendredi 2 juin 2023**.

La décision d'affectation appartient exclusivement à l'Inspecteur d'Académie.

Pièces à fournir :

- volet 1 et volet 2 de la fiche de liaison en vue de l'affectation en 6^{ème} ;
- lettre de la famille expliquant le motif de la demande et motivant le projet éducatif visé ;
- annexe A : en veillant à bien renseigner la page 2 ;

4.7.2. Demande de dérogation au titre de la convenance personnelle

Toute autre demande de dérogation pour un motif non indiqué ci-dessus relève de la convenance personnelle. Ces demandes seront accordées dans la limite des places disponibles.

Le dossier complet (cf. pièces à fournir) sera transmis **dès réception** et **au plus tard le 5 mai 2023** par le Directeur ou la Directrice d'école à l'Inspecteur de circonscription qui le transmettra à son tour au plus tard le 16 mai 2023 à la DSDEN/DDES

Pièces à fournir :

- volet 1 et volet 2 de la fiche de liaison en vue de l'affectation en 6^{ème} ;
- lettre de la famille expliquant le motif de la demande.

5. Le déroulement des opérations d'affectation

5.1. La constitution des listes d'élèves :

5.1.1. Intégration dans AFFELNET 6^{ème} des élèves de CM2 susceptibles d'entrée en 6^{ème} :

du 20 février au 24 février 2023

La liste des élèves de CM2 susceptibles d'entrer en 6^{ème} sera injectée par les services de la DSDEN/DDES dans l'application AFFELNET 6^{ème}, application qui permettra de traiter par la suite les affectations de chaque élève et les éventuelles demandes de dérogation.

L'application AFFELNET 6^{ème} sera ouverte à **compter du lundi 27 février 2023**.

5.1.2. Vérification des listes des élèves susceptibles d'entrée en 6^{ème} :

du 27 février au 10 mars 2023

Les Directeurs d'école devront vérifier, dans l'application AFFELNET 6^{ème}, la liste des élèves de CM2 susceptibles d'entrer en 6^{ème} créée par la DSDEN. **Ils la compléteront** par l'intégration des élèves autres que CM2 (CM1, ULIS, etc.) susceptibles d'entrer en 6^{ème}. Une très grande vigilance sera apportée à la vérification des adresses des élèves : l'édition des volets 1 sera en effet bloquée en cas d'adresse défectueuse.

Au final, cette liste est constituée a priori de tous les élèves actuellement inscrits en CM2 (y compris ceux pour lesquels une orientation en 6^{ème} SEGPA ou en 6^{ème} ULIS est envisagée), et éventuellement de quelques élèves de CM1 qui entreraient en 6^{ème}.

5.2. La collecte des demandes des familles

5.2.1. Fiche de liaison en vue de l'affectation en 6^{ème} – volet 1 :

du 27 février au 24 mars 2023

- **A partir du 27 février 2023**, chaque Directeur ou Directrice d'école **éditera et diffusera** aux familles :
 - la « Fiche de liaison en vue de l'affectation en 6^{ème} – Volet 1 » afin qu'elles corrigent éventuellement la résidence de l'enfant et de sa famille à la rentrée 2023, pièce justificative à l'appui au nom de l'un des deux responsables légaux. Le volet 1 est à retourner par les familles au Directeur ou à la Directrice d'école **au plus tard le 17 mars 2023**.

Menu spécifique pour l'édition du volet 1bis.

La fiche de liaison volet 1bis permettra d'éditer un volet 1 affichant les deux responsables mais sans leur adresse pour préserver la confidentialité de chacun en cas de conflit parental.

- la note d'information aux familles accompagnée des annexes A et B
- Au retour, chaque Directeur ou Directrice d'école saisira les données du volet 1 éventuellement modifiées dans AFFELNET 6^{ème}, **au plus tard le 24 mars 2023**.
Cette étape est importante. Le collège de secteur sera déterminé en fonction de l'adresse de l'élève et ses responsables légaux qui a été saisie.

5.2.2. Détermination du collège de secteur dans l'application AFFELNET 6^{ème} :

du 27 mars au 30 mars 2023

Après le retour et la saisie des volets 1, **la détermination du collège de secteur sera effectuée automatiquement par la DSDEN/DDES**. C'est pourquoi, l'application AFFELNET 6^{ème} **sera temporairement fermée du 27 mars au 30 mars 2023**.

A partir de la **réouverture** d'AFFELNET 6^{ème}, soit **le 31 mars 2023**, le Directeur ou la Directrice d'école pourra alors éditer le volet 2 et le transmettre aux familles.

Après cette date toute modification de collège de secteur sera réalisée par la DSDEN/DDES sur présentation d'un justificatif de changement de résidence, via l'assistance (assistance-affelnet6-ia63@ac-clermont.fr).

5.2.3. Fiche de liaison en vue de l'affectation en 6^{ème} – volet 2 :

du 31 mars au 16 mai 2023

- **Entre le 31 mars et le 7 avril 2023**, chaque Directeur ou Directrice d'école éditera et diffusera aux familles le volet 2 pour qu'elles valident le choix du collège de secteur ou émettent une demande de dérogation à la carte scolaire. Elles devront avoir retourné cette fiche de liaison **au plus tard le 27 avril 2023** accompagnée des pièces justificatives en cas de demande de dérogation. Le Directeur ou la Directrice veillera à la présence de ces pièces et non à leur recevabilité.

- **Entre le 27 avril et le 5 mai 2023**, le Directeur ou la Directrice d'école :
 - o vérifie la présence des pièces justificatives en cas de demande de dérogation ;
 - o fait compléter le dossier en cas d'absence des pièces justificatives ;
 - o saisit dans AFFELNET 6^{ème} les vœux renseignés par les familles sur le volet 2 ;
 - o transmet les dossiers de demande de dérogation accompagnés de leurs pièces justificatives à l'Inspecteur de circonscription.

ATTENTION : chaque Directeur ou Directrice d'école peut saisir les vœux d'affectation dès réception du volet 2 dans AFFELNET jusqu'au 16 mai 2023 date butoir.

- **Entre le 9 mai et le 16 mai 2023 dernier délai**, l'Inspecteur de circonscription :
 - o vérifie la présence des pièces justificatives des demandes de dérogation ;
 - o fait compléter le dossier en cas d'absence des pièces justificatives ;
 - o transmet dès réception les dossiers complets de demande de dérogation (volet 1, volet 2, annexe A et/ou annexe B, lettre de famille selon les cas) accompagnés de leurs pièces justificatives à la DSDEN/DDES et éventuellement au collège demandé (section sportive, section internationale, CHAM/CHAD/CHAT, internat). **Les dossiers seront classés par motif de dérogation et par ordre alphabétique.**

5.3. L'affectation des élèves :

L'affectation des élèves est effectuée par l'intermédiaire de l'application AFFELNET 6^{ème} à partir du 5 juin 2023 et les résultats sont validés par l'Inspecteur d'Académie le 20 juin 2023.

Le Directeur ou la Directrice d'école pourra visualiser l'affectation des élèves de son école en se connectant sur AFFELNET 6^{ème} dès le 19 juin 2023 et communiquer le résultat aux familles (après validation de l'IA-DASEN, un mail sera envoyé par l'IEN aux écoles de sa circonscription).

Le Principal du collège d'accueil **édite et envoie obligatoirement** les notifications d'affectation aux familles y compris les notifications ULIS et SEGPA à partir du 19 juin 2023.

5.4. Le transfert des élèves affectés dans SIECLE

Cette étape est effectuée par les services de la DSDEN.

5.5. L'inscription des élèves dans les collèges : à partir du 20 juin 2023

Les inscriptions dans les collèges débuteront à partir du 20 juin 2023, dès l'envoi des notifications d'affectation aux familles. Les principaux de collège transmettront à la DSDEN/DDES un **état récapitulatif des places vacantes** au mardi 6 juillet 2023.

Nouveauté :

Certains collèges pourront proposer l'inscription via le service en ligne inscription (SLI). Les principaux de collèges concernés avertiront les inspecteurs de circonscription et les directeurs et préciseront les modalités particulières à mettre en œuvre, notamment la nécessité pour les parents de créer en compte educonnect.

6. L'admission en enseignement général et professionnel adapté

L'accès à une section d'enseignement général et professionnel adapté (SEGPA) ou à un établissement régional d'enseignement adapté (EREA) relève de procédures particulières régies par la circulaire n°2015-176 du 28/10/2015 publiée au BOEN n° 40 du 29/10/2015.

L'affectation dans ces structures relève de la compétence de la commission départementale d'orientation vers les enseignements adaptés du 2nd degré (CDOEASD) ou de la MDPH. La sectorisation ne s'applique pas à ce type de structure.

Les élèves dont le projet se dirige vers une orientation en SEGPA sont en attente d'une décision d'orientation décidée par la CDOEASD ou MDPH. Il conviendra donc de les affecter dans leur collège de secteur jusqu'à la notification de la décision de la CDOEASD.

L'indication de la demande d'orientation en 6^{ème} SEGPA sera effectuée sur AFFELNET.

Le référent CDOEASD de la DSDEN 63 affectera les élèves dans les collèges comprenant une SEGPA à réception des avis favorables de la CDOEASD 63 ou de la MDPH.

La procédure technique d'affectation se déroulera dans des conditions identiques à celles qui sont appliquées pour l'affectation en 6^{ème} générale.

Calendrier : cf. circulaire départementale spécifique « Pré-orientation et Orientation vers les enseignements adaptés du second degré ».

ATTENTION : dès lors qu'une orientation en SEGPA est envisagée, le Directeur ou la Directrice d'école :

- vérifie que le cadre G du volet 2 « orientation vers les enseignements adaptés (EGPA) » est bien renseigné et **signé par les deux responsables légaux** ;
- transmet les volets 1 et 2 à l'Inspecteur de circonscription qui les transmet dès réception à la DSDEN/DDES **au plus tard le 16 mai 2023**.

7. Cas particuliers

7.1. Cas des élèves issus de l'enseignement privé qui sollicitent un collège public

Les écoles privées pourront obtenir auprès de la DSDEN/DDES les volets 1 et 2 d'AFFELNET 6^{ème} sous forme numérique.

Le Directeur ou Directrice éditera les volets vierges 1 et 2 et les remettra aux familles qui sollicitent un collège public du département (secteur ou hors secteur).

La famille remplira les volets 1 et 2 et les adressera à la DSDEN/DDES accompagnés des annexes (A' et/ou B') et des pièces justificatives s'il y a lieu **au plus tard le 16 mai 2023**. Elle remettra obligatoirement une copie du dossier à l'établissement d'origine de l'élève.

7.2. Cas des élèves issus de l'enseignement public qui sollicitent un collège privé

Au retour du volet 2 signé par les parents, le Directeur ou la Directrice mettra à jour le dossier de l'élève dans AFFELNET 6^{ème} en cochant la case « NON » dans la rubrique « Affectation demandée dans un collège public du département » et inscrira manuellement « collège privé » suivi du nom du collège privé demandé sur le volet 2. Le dossier de l'élève sera transmis par le Directeur ou la Directrice d'école à

l'Inspecteur de circonscription. **Il est nécessaire de rappeler à la famille que le choix d'un établissement privé n'assure pas à l'élève une place dans son collège public de secteur après la phase d'affectation (20 juin 2023) en cas de refus de l'établissement privé.** Les familles devront donc avoir pris contact avec les chefs d'établissements privés en amont des procédures d'affectation pour s'assurer que leur candidature est bien retenue.

7.3. Cas des élèves qui sollicitent un collège public dans un département limitrophe

Pour les élèves domiciliés dans le Puy-de-Dôme qui sollicitent un collège public d'un département limitrophe, le Directeur ou la Directrice d'école arrêtera sa saisie à la rubrique C du volet 2 incluse. Il transmettra **dès réception et au plus tard le 5 mai 2023** une copie des volets 1 et 2 à la DSDEN/DDES avec les pièces justificatives. La DSDEN/DDES transmettra alors le dossier au département concerné.

7.4. Cas des élèves qui déménagent

7.4.1. Elèves qui quittent le département du Puy-de-Dôme

Le Directeur ou la Directrice d'école transmettra le dossier à la DSDEN/DDES via l'Inspecteur de circonscription **avant le 5 mai 2023** qui transférera alors le dossier au département concerné (volets 1 et 2).

La famille devra, en parallèle, contacter la DSDEN d'accueil pour solliciter une affectation dans un collège du nouveau département.

7.4.2. Elèves qui entrent dans le département du Puy-de-Dôme

La famille adressera sa demande par courrier à la DSDEN/DDES. Cette dernière lui transmettra les volets 1 et 2 à compléter et les annexes A et/ou B si nécessaire. A leur réception, la DSDEN/DDES les saisira ensuite dans AFFELNET 6^{ème} si le dossier arrive avant la date de validation des dossiers fixée **au 31 mai 2023**.

Après le 31 mai 2023 la même procédure s'appliquera. Toutefois, la DSDEN/DDES procédera à l'affectation de l'élève à compter du 20 juin 2023 dans la limite des places disponibles.

7.5. Cas des élèves en situation de handicap arrivant au terme de leur scolarité primaire et qui ont un projet d'orientation en ULIS

Ces élèves sont en attente d'une orientation décidée par la MDPH : il conviendra donc de les affecter dans leur collège de secteur jusqu'à la notification de la décision MDPH.

La MDPH communiquera à la DSDEN la liste des élèves concernés ainsi que ses décisions.

La DSDEN 63 affectera les élèves dans les collèges comprenant un dispositif ULIS à réception des avis favorables de la MDPH 63, sur la base de l'enregistrement AFFELNET.

L'indication de la demande d'orientation en 6^{ème} ULIS sera effectuée sur AFFELNET.

ATTENTION : dès lors qu'une orientation en ULIS est envisagée, le Directeur ou la Directrice d'école :

- vérifie que le cadre H du volet 2 « orientation vers une ULIS » est bien renseigné et **signé par les deux responsables légaux** ;
- transmet les volets 1 et 2 à l'Inspecteur de circonscription qui les transmet dès réception à la DSDEN/DDES **au plus tard le 16 mai 2023**.

8. Ressources

Les familles peuvent consulter les documents mis à leur disposition sur le site INTERNET de la DSDEN.

<http://www.ac-clermont.fr/dsden63/orientation-et-affectation/affectation-college/entree-6eme/>

L'assistance technique est dès à présent à votre disposition à l'adresse suivante :

assistance-affelnet6-ia63@ac-clermont.fr

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter la Division Départementale de l'Elève et de la Scolarité de la DSDEN au numéro suivant :

Fabienne JAFFRELO (04. 73. 60. 99. 62)

9. Tableaux récapitulatifs :

9.1. Pièces nécessaires à la constitution du dossier

	Volet 1 de la fiche de liaison AFFELNET	Volet 2 de la fiche de liaison AFFELNET	Lettre de la famille exposant les motifs	Annexe n°	Notification MDPH	Certificat médical	Avis d'imposition 2022 (revenus 2021)	Certificat de scolarité (frère ou sœur)	Justificatif de domicile (si changement d'adresse)
Cas général : collège de secteur sans parcours scolaire particulier (PSP)	X	X							X
1 Handicap	X	X			X				
2 Prise en charge médicale de proximité	X	X				X			
3 Critère boursier	X	X					X		
4 Rapprochement de fratrie	X	X						X	
5 Limite de secteur	X	X							
6-1 PSP : Sections sportives scolaires	X	X		A					
6-2 PSP : Section internationale	X	X		A					
6-3 PSP : CHAM/CHAD/CHAT	X	X		A					
6-4 Section bi langue	X	X		B					
7-1 Autre motif : internat	X	X	X	A					
7-2 Autre motif : convenance personnelle	X	X	X						